

平成30年度

# 嘱託職員を募集します

申・問 各担当課

応募される方は、応募書類を担当課まで提出してください。郵送の場合は、受付期間最終日の消印があるものまで受け付けます。面接試験の期日・内容は各担当課より連絡します。応募者多数の場合、書類選考する場合があります。※いずれの職種も平成30年4月1日現在で65歳以上の方は応募できません。※報酬の額については、予算により変更となる場合があります。また、人員配置の都合上募集を取りやめることがあります。  
▶受付期限 2月15日(木)まで

募集職種	募集人数	資格要件	報酬(月額)	通勤手当	社会保険など	応募書類	勤務場所	勤務形態	勤務内容	任用期間	問合せ
社会福祉士、保健福祉士、栄養士のうちのいずれかの資格	1名	募集職種のいずれかの免許および普通自動車運転免許を有する方で、以下の①又は②に該当する方 ①「障害支援区分認定調査研修」を受講している方 ②障害支援区分認定調査の経験が通算1年以上ある方	184,200円			履歴書 募集職種の資格免許の写し	福祉課(宇美町役場)	月～金曜日 週31時間勤務を勤務日によって割り振ります。	障害支援区分認定	福祉課福祉係 934-2278	
福祉課 保健師	1名	保健師免許および普通自動車運転免許を有する方で、保健指導の経験がある方	207,100円			履歴書 保健師免許の写し	福祉課(宇美町役場)	月～金曜日 週31時間勤務を勤務日によって割り振ります。	介護予防事業、包括的支援事業(医療連携事業)	福祉課 高齢者支援係 934-2243	
健康づくり課 保健師	1名	保健師免許および普通自動車運転免許を有する方で、保健指導の経験がある方	207,100円			履歴書 保健師免許の写し	健康づくり課(うみハピネス)	月～金曜日 週31時間勤務を勤務日によって割り振ります。 保健指導などのため土日勤務あり。	母子保健、成人保健に関する業務	健康づくり課 933-0777	
特別支援教育支援員	16名	教員免許状を有する方	105,900円	通勤手当(規定による)	厚生年金、健康保険加入、雇用保険加入	履歴書 教員免許状の写し	町内小中学校	原則月～金曜日 9時～15時の6時間勤務(休憩なし) 年間189日 学校の都合に合わせて週休日および休日の割り振り、始業・終業時刻が変更される場合があります。 学校の長期休業期間の勤務はありません。 週23.25時間勤務を勤務日によって割り振ります。	特別な支援を要する児童生徒への学習支援	学校教育課 934-2245	
保育士	5名	保育士資格を有する方	181,500円			履歴書 保育士証の写し	町立保育園	月～土曜日 7時～18時の間で7時間30分勤務(月21日程度) 延長保育に伴う時間外勤務有、早出遅出あり。	保育業務	子育て支援課 933-1322	
看護師	1名	看護師(正看)資格を有する方	222,800円			履歴書 看護師免許の写し	町立保育園	月～金曜日 8時30分～17時 行事などにより土曜日勤務、時間外勤務、時間差出勤あり。	保育所における看護師業務		
図書館司書	3名程度	司書資格を有する方	133,700円			履歴書 司書資格取得証明書の写し	町立図書館	週31時間勤務を以下のA、Bのシフトによって割り振ります。 土・日・祝日勤務あり。 A:8時30分～17時15分 B:10時30分～19時15分	町立図書館のカウンター業務(貸出・返却・レファレンス)および運営に関する業務の補助	社会教育課(町立図書館) 932-0600	
学校司書	4名程度	司書資格を有する方	151,000円			履歴書 司書資格取得証明書の写し	町内小中学校および町立図書館	各学校の勤務時間のうち7時間勤務。 週35時間勤務を勤務日によって割り振ります。 学校の長期休暇の時期は、町立図書館にて勤務あり。	学校図書館の運営および町立図書館との連携を図った業務		

平成30年度

# 非常勤職員・臨時職員の登録を受け付けます

申・問 総務課 総務係 ☎932-1111

平成30年度に非常勤職員・臨時職員として宇美町役場で勤務することを希望される方は、履歴書を総務課に提出してください。※登録の有効期間は平成31年3月31日までです。平成29年度に登録済の方は、平成30年3月31日で有効期間が終了します。

## 【登録にあたっての注意事項】

- 平成30年4月1日現在で65歳以上の方は応募できません。
- 履歴書の備考欄に下記の勤務内容から、希望する職種を記入してください。
- 登録された方の中から選考(書類または面接)して任用しますので、必ず任用されるとは限りません。
- 予算や事業の実施の有無、人員配置によって、募集内容が変わることがあります。
- 任用予定開始時期の前々月の15日までに登録をお願いします。

(例：平成30年4月1日から任用される職種を希望する場合、平成30年2月15日までに登録してください。)

●勤務時間は、原則8時30分～17時15分(うち1時間休憩)の7時間45分勤務です。

勤務場所	勤務内容	任用期間	勤務日数など	日給	要件
1 し〜ず・うみ	適応指導教室 協力指導員(適応指導教室における不登校児童生徒への学習支援など)	H30.4.1～H31.3.31	年間86日(学校休業中勤務なし) 9時～16時 ※6時間勤務	6,000円	教員免許状
2 宇美町役場	議会事務局事務補助	H30.4.1～H31.3.31	月11日程度	6,350円	パソコン初級程度(ワード、エクセルなど)
3 一本松公園	バンガロー利用期間中の施設等管理業務	H30.7.1～H30.9.30	期間内46日程度	6,350円	普通自動車運転免許証
4 宇美町役場	財産活用課事務補助	H30.4.1～H31.3.31	月10日程度	6,350円	
5 中央公民館	地域活動指導員(家庭教育および子どもたちの体験活動講座などの企画・運営)	H30.4.1～H31.3.31	月13日程度 土・日勤務あり	6,350円	普通自動車運転免許証
6 町立図書館	主にカウンター(貸出・返却)業務など図書館職員・嘱託の補助	H30.4.1～H31.3.31	月12日程度 A:8時30分～17時15分 B:10時30分～19時15分 土・日・祝日勤務あり	6,350円	パソコン初級程度(ワード、エクセルなど)
7 歴史民俗資料館	歴史民俗資料館管理、資料実測等業務	H30.4.1～H31.3.31	月13日程度 土・日・祝日勤務あり	6,350円	
8 宇美町役場	総合案内業務	H30.4.1～H31.3.31	月11日程度	6,350円	
9 宇美町役場	住民課窓口業務(証明書などの受付)	H30.4.1～H31.3.31	月11日程度	6,350円	
10 宇美町役場	国保年金関係事務補助	H30.4.1～H31.3.31	月11日程度	6,350円	
11 宇美町役場	上下水道課事務補助	H30.4.1～H31.3.31	月10日程度	6,350円	
12 町内各所	検針業務	H30.4.1～H31.3.31	月8～9日程度	11,200円	普通自動車運転免許証(検針用のバイクなどの貸出は行いません)天候に左右されず検針業務を行うことがあります。
13 宇美町役場	税務課窓口業務	H30.4.1～H31.3.31	月10日程度	6,350円	
14 宇美町役場	税務課収納業務補助	H30.4.1～H31.3.31	月13日程度	6,350円	
15 宇美町役場	農林振興課農政事務補助	H30.4.1～H31.3.31	月13日程度	6,350円	人事配置によりなくなる可能性あり
16 老人福祉センター	老人福祉センター業務	H30.4.1～H31.3.31	月12日程度	6,350円	
17 宇美町役場	福祉課介護保険事務補助	H30.4.1～H31.3.31	月11日程度	6,350円	パソコン初級程度(ワード、エクセルなど)
18 町立保育園	町立保育園保育士	H30.4.1～H31.3.31	月11日程度 ※7時間30分勤務	7,500円	保育士資格
19 町立保育園	町立保育園調理員	H30.4.1～H31.3.31	月13日程度 ※7時間30分勤務	6,500円	調理師資格
20 町立保育園	町立保育園事務	H30.4.1～H31.3.31	月11日程度 ※7時間30分勤務	6,145円	
21 うみハピネス	健康づくり課事務補助	H30.4.1～H31.3.31	月11日程度	6,350円	
22 役場その他	児童手当、選挙、統計などの臨時的な業務	平成30年度中に宇美町が募集を行う一般事務に従事する臨時職員に登録を希望する		6,350円	

## 平成29年度 宇美町職員(技能職員・任期付職員)採用試験

詳細は試験案内をご覧ください。

▶採用予定日 平成30年4月1日(日)

▶試験区分・採用予定人数

- 技能職員(浄水場勤務) 1名
- 任期付職員(一般事務) 3名程度
- 任期付職員(学芸員) 1名

### ▶第1次試験

- 日時 2月11日(日)
- 試験会場 宇美町立中央公民館

### ▶試験案内・申込書

- 宇美町ホームページからダウンロード
- 総務課にて配布

※郵送で請求する場合は、120円切手を貼った宛先明記の返信用封筒(角形2号[33×24cm程度])を同封してください。

### ▶申込書受付期限

1月26日(金)

申・問 総務課 総務係 ☎932-1111