

宇美町議会会議システム更新業務 公募型プロポーザル 質問回答書

番号	質問事項	回答
1	実施要領のP2-5参加資格(5)に記載されている過去5年間に九州圏内の地方公共団体に対する導入実績とは元請での実績という認識でよろしいでしょうか。	元請での実績に限らず、提案する本会議場の録音・録画システムが九州圏内の地方公共団体に導入された実績を記載してください。
2	仕様書のP7-7 設置及び調整等(2)に記載されている電源、配管、配線工事及び耐震対策の項目で配線について詳細の記載がございませんが現状の議場システムで使用されている配線（電線）は再使用してもよろしいでしょうか。	配線を再使用することは構いませんが、導入後に配線の引き直し（交換）が見込まれる場合は維持管理費用見積書（様式3-3）に経費を計上してください。
3	仕様書のP6-(6)その他の項目④に記載されている議場内議長席、議員席、事務局長席及び執行部席にペーパーレス会議システム（タブレット等の充電）に使用するAV100Vコンセントを設置することの項目で議場内議長席、議員席、事務局長席及び執行部席の席数は36 席になると思われますが、機器プロット図のP1には2口コンセント（新設）：21式と記載があり数に相違がございます。36席分という認識でよろしいでしょうか。	【参考資料】機器プロット図（6月29日修正）をご確認ください。 二口コンセントと一口コンセントの配置予定（21か所）を示しております。 予定ですので、より良いご提案があれば、企画提案書でお示しください。
4	仕様書のP4-(4)撮影・録画・テロップ表示・場内ディスプレイの項目⑦に記載されている 65型モニターを1台設置となっておりますが、機器プロット図のP1には凡例（65DP）で55型液晶ディスプレイ（新設）1台と記載されております。65型という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおり65型です。 【参考資料】機器プロット図（6月29日修正）をご確認ください。

5	仕様書のP5-(5)音響・録音の項目⑦に記載されているマイク数量38本と機器プロット図のP1に記載されているマイクの数39本と相違がございます。38本という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおり38本です。 集音マイクはマイクユニット数に含まれません。 なお、【参考資料】機器プロット図P1を修正していますので、ご確認ください。
6	維持管理費用見積書に納品引渡後1年間は定例会前（5月、8月、11月、2月）に現地総合点検を実施し、その費用は導入費用に含むことと記載されておりますが合計欄には含めなくてもよいという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 導入後1年の間に点検費用等が発生する場合は導入経費に含めてください。
7	仕様書のP9-8提出書類要件(2)-④完成図書一式の項目に本システム平面配置図と記載がございますがCADデータは頂戴することは可能でしょうか。	CADデータの提供は考えておりません。
8	撤去機材の一時保管場所はございますでしょうか。	3階フロアの一部（第一委員会室等）を保管場所とすることを想定しています。 ただし、使用にあたっては、受注者の責任と費用をもって養生などの措置を講じていただきます。
9	機材搬出時、搬入時にエレベーターの使用は可能でしょうか。	使用可能です。 ただし、使用にあたっては、受注者の責任と費用をもって養生などの措置を講じていただきます。
10	工事中は庁舎駐車場の使用は可能でしょうか。	使用可能です。 ただし、発注者の指定する時間帯と場所での駐車に限ります。なお、駐車場の使用に当たり、事故等による損害が生じても、発注者はその責任を負いません。