

宇美町競争入札参加資格審査申請提出書類チェック表(測量コンサル用)

商号または名称 ()

※システム入力時に発行される受付番号【8桁】を記入してください。→

申請受付システム受付番号

申請前に必ず、このチェック表で書類が揃っているかを確認し、「□」にチェックを入れてください。

申請書類は、このチェック表を一番先頭にし、チェック表記載の順番に揃えて提出してください。

番号	書類内容	申請者	町	提出 方法	備考
		コンサル	コンサル		
0	本チェック表	☒	☒	郵送	
1	委任状（町様式）	☐	☐	郵送	本町との取引を代理人（支店長・営業所長など）に行わせる場合に提出が必要です。 ただし、建築士事務所での登録を希望する場合は、委任先となる支店等においても許可を受けている必要があります。
2	使用印鑑届（町様式）	☐	☐	郵送	
3	暴力団排除に関する誓約書（町様式）	☐	☐	郵送	
4	測量等実績調書（町様式）	☐	☐	オンライン申請	・直近2年間の登録希望業種のもの。 ※任意様式可
5	技術者経歴書（町様式）	☐	☐	オンライン申請	※任意様式可
6	財務諸表	☐	☐	オンライン申請	※申請要領の提出書類欄を確認ください。
7	国、県の許可（登録）証明書	☐	☐	オンライン申請	・コピー可 ※登録希望業種に対し、許可、認可、登録などを要する場合は、証明書の提出が必要です。
8	登記事項（全部事項）証明書（法人）または身分証明書（個人）	☐	☐	オンライン申請	・コピー可 ・身分証明書は 本籍地 で交付。
9	労働保険料納入証明書	☐	☐	オンライン申請	※町内事業所登録申請者のみ ・コピー可
10	国税（法人税・消費税）納税証明書	☐	☐	オンライン申請	※町内事業所登録申請者のみ ・コピー可
11	宇美町町税に滞納がない証明書	☐	☐	オンライン申請	※町内事業所登録申請者のみ ※証明書発行窓口で取得していただく必要があります。
12	その他（ 具体的に	☐	☐	オンライン申請	・複数ある場合、全ての書類名を記入

町確認者 ()