

委任状

福岡県糟屋郡 宇美町長 殿

令和 年 月 日

委任者（本人）

住所

氏名

印

※自署又は
記名押印 TEL

生年月日

明治・大正
昭和・平成

年

月

日

下記の事項について、次の者を代理人と定めまして届け出ます。（該当する項目にチェックをしてください。）

【税務】

- 納税証明書の取得
- 所得（課税・非課税）証明書の取得
- 固定資産に関する証明書の取得
- 閲覧
- その他の証明の取得（ ）

【収納】

- 支払方法に関する事・納付書の受領
- 町税等納付状況・差押えに関する調査及び交渉

【戸籍・住民票】

- 住民票・住民票の記載事項証明の取得
 - 本籍・筆頭者 必要
 - 世帯主・続柄 必要
 - マイナンバー 必要※
- 戸籍謄抄本/附票の取得
- 身分証明書の取得
- 住民異動
 - 転入 ・ 転居 ・ 転出
- その他（ ）

代理人（頼まれた人）

住所

氏名

TEL

生年月日

明治・大正
昭和・平成

年

月

日

※委任者が全ての項目を記入してください。

※代理人の方は本人確認できる免許証等をお持ちください。

※マイナンバーを記載した住民票は代理人に直接交付いたしません。

請求者であるご本人あてに郵送しますので、郵送用の封筒及び切手(84円)をご持参ください